

【合宿】運転免許教習申込手順

- ① 学習院蓼々会HP”合宿免許”の中から教習所・宿泊先等を第3希望まで選びください。
＜予約申請書＞に記入し大学売店にメールもしくはFAXをお願いします。
(FAXの場合、下記大学売店まで送信確認のお電話をお願いいたします)
- ② 大学売店より空き状況等確認し、電話もしくはメールにて返信致します。
*大学売店からのご連絡後、お申し込み決定のご返答を頂くまでに時間がかかった場合、
予約の確保が保証できません。ご了承ください。
- ③ お申し込み決定後、**教習所申込書**を人数分(1人1枚)記入の上、
大学売店にメール又はFAXをお願いします。
(FAXの場合、下記大学売店まで送信確認のお電話をお願いいたします)
- ④ **教習所申込書**を受け取り次第、大学売店が仮予約を取得します。
- ⑤ 入校日1ヶ月前までに下記の振込先宛に**ご本人のお名前**でお振込をお願いします。
(手数料はお客様負担となります。)
- ⑥ ご入金確認後本予約となり、紹介状と入所確認書を代表者宛に郵送します。
その後合宿先から書類が届きます。

＜振込先＞

三井住友銀行 目白支店
普通預金 口座番号:6812264 (株)学習院蓼々会

＜FAX送付先＞

(株)学習院蓼々会 大学売店宛 TEL&FAX:03-3985-1920

e-mail: info-kabu@g-shinshinkai.co.jp