

学校法人学習院 名刺(定型フォーム)発注書

学習院夔々会事務室 (Tel : 03-5979-7767 内線 2561)

E-mail : kounyu@g-shinshinkai.co.jp Fax : 03-3985-3709

以下の必要事項をご記入の上、E-mail または Fax ・ 院内便にてご提出願います。
E-mail でのご提出は、学習院アドレス (@gakushuin.ac.jp) から送信願います。
手書きされる場合は、大きく読みやすいように、楷書にてご記入願います。

[ご発注担当者] ご注文日 **年 **月 **日

部署名・ご担当者名	**部****課 ・ 桜 太郎	
ご連絡先	TEL **-****-****	FAX **-****-****
E メールアドレス@gakushuin.ac.jp	

◇ 増刷の場合には、現在ご使用の名刺を任意のスペースに張り付けて、ご発注いただけます。

(増刷発注時のみ選択) 原稿校正	<input type="checkbox"/> 必 要	<input type="checkbox"/> 不 要
------------------	------------------------------	------------------------------

[名刺記載情報]

ロゴ 選択	<input type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 大学 <input checked="" type="checkbox"/> 女子大学 <input type="checkbox"/> 中高等科 <input type="checkbox"/> 女子中高等科 <input type="checkbox"/> 初等科 <input type="checkbox"/> 幼稚園
----------	--

所属	**部****課		
役職	主事		
氏名	漢字	目白 花子	
	ローマ字	Mejiro Hanako	
住所	〒***-**** 東京都*****		
Tel.	**-****-****	Fax.	**-****-****
Mail	*****@gakushuin.ac.jp (氏名アドレスを記入)		
4行目(任意)			

ご発注枚数 (100枚単位)	200枚 [参考: 100枚 1,900円(税別)]
----------------	----------------------------

◇ 本発注書の取り消しには、別途キャンセル料がかかる場合があります。

◇ 定型フォーム以外の体裁での名刺作成は、売店にて承ります。