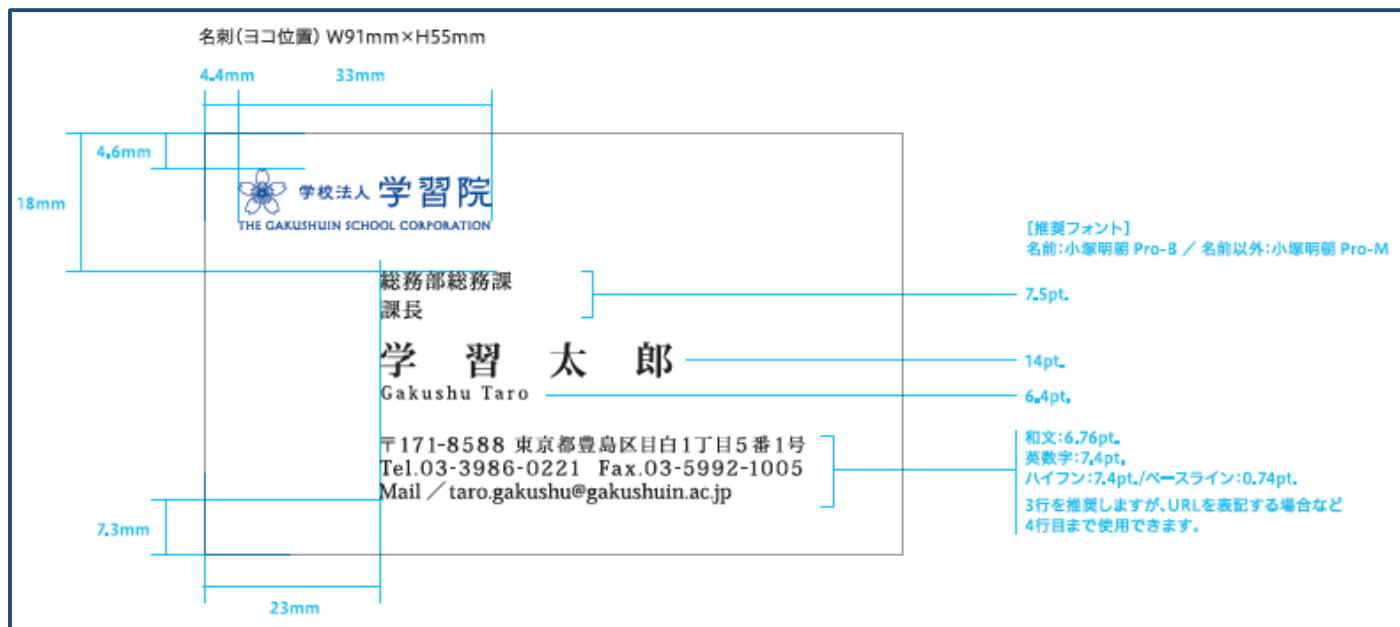


# 学校法人学習院 名刺(定型フォーム) 発注マニュアル

[名刺デザイン (法人所属の場合) ]



[発注マニュアル]

1. 「学校法人学習院 名刺 (定型フォーム) 発注書」に必要事項をご記入の上、蓼々会にご提出願います。
2. 蓼々会からご担当者様へ校正原稿をご提出します。(Eメールまたは院内便等)  
(すでにある名刺の増刷をされる方で、校正原稿の確認を希望しない場合は、蓼々会にて内容を確認し、そのまま発注することも可能です。)
3. 名刺完成後、蓼々会から名刺をお届けします。院内便を利用させていただく場合もございます。
4. 長期休業時を除き、発注から納品まで最短で1週間、平均で2週間程度かかります。納品をお急ぎの方には、別途宅急便代として追加料金をいただく場合がございます。

学習院蓼々会

平成 27 年 10 月